

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол № 3 от 31.03.2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 6»
МО «ЛНР» РТ

А. М. Халиуллина
приказ № 36-ОД от 31.03.2023г.



**План – график по внедрению в работу
МБДОУ «Детский сад № 6» МО «ЛНР» РТ ФОП ДО**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Март	Рабочая группа, заведующий	Приказ
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Март, август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести экспертизу ООП ДОУ на соответствие требованиям ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП ДОУ с учетом ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект ООП ДОУ
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП.	Апрель -июнь	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие	Апрель -июнь	Рабочая группа	

Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФООП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май	Руководитель рабочей группы, заведующий	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО	Апрель –май	Члены рабочей группы	Опросные листы
4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель– август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Июнь– август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 сентября	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель	Информационный стенд
6. Финансовое обеспечение			
Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Июнь-август	Заведующий, заведующий хозяйством	
Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в	Июль-август	Старший воспитатель, члены рабочей группы	

образовательном процессе в соответствии с ФОП			
Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Июнь-август	Заведующий, заведующий хозяйством	
Приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июль - август	Заведующий	